

## VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Skuodo vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Skuodo vietos veiklos grupės 2016-2023 metų vietos plėtros strategija“ (toliau – VPS)

kvietimo Nr. 13

### 1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS

1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonės veiklos sritį, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių iniciuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugšėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių iniciuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2018 m. balandžio 18 d. įsakymo Nr. 3D-2226 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.														
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės „Vietos iniciatyvų ir partnerystės stiprinimas. Jaunimo ir jaunų žmonių užimtumo ir integravimosi į vietos bendruomenės veiklą remimas“ veiklos srities „Parama laisvalaikio, sporto, kultūros ir neformalaus švietimo iniciatyvų skatinimui“ Nr. LEADER-19.2.-SAVA-8.1.) (toliau – VPS priemonės veiklos sritis) vietos projektams nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos													
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės veiklos srities paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	2	0	1	8	-	0	9	-	2	7	<input type="checkbox"/>	visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. _____		
1.4.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:	2	0	1	8	-	0	9	-	2	7	<input type="checkbox"/>	visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. _____		

<sup>1</sup> Vietos projekto kontrolės laikotarpis – penkerių metų laikotarpis nuo vietos projekto, susijusio su investicijomis į infrastruktūrą, verslą, prekių gamybą, paslaugų teikimą, vykdytojo galutinio mokėjimo prašymo įvertinimo dienos ir trejų metų laikotarpis, kurį turi būti išlaikomas bendruomenių iniciuojamam ar socialinio verslo projektui įgyvendinti sukurtos darbo vietos





1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 95 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų, kai vietos projektas susijęs su investicijomis į žmogiškąjį kapitalą ir jį teikia viešasis juridinis asmuo arba NVO (vietos veiklos projektas, kurio galutinis rezultatas pats savaine nėra materialus turtas); Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų, kai vietos projektas susijęs su materialaus turto įsigijimu.
1.13.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	Pareiškėjo nuosavos pinigines lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos; Pareiškėjo skolintos lėšos; Partnerio nuosavos pinigines lėšos; Pareiškėjo arba tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – savanoriškais darbais. EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.
1.14.	Vietos projektų finansavimo fondas:	

## 2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonės veiklos sričiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.

2.1.	Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:			
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Vietos projektų atrankos kriterijus</b>	<b>Didžiausias galimas surinkti balų skaičius</b>	<b>Patikrinamumas</b>	<b>Kontroliuojamumas</b>
<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>	<b>V</b>
1.	Projekta teikia jaunimo ir (arba) su jaunimu dirbanti organizacija (NVO arba VŠĮ). Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	30	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal organizacijos įstatus.	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma pagal organizacijos įstatus.
1.1.	Jaunimo organizacija	30		
1.2.	Su jaunimu dirbanti organizacija	20		
2.	Projekto tikslines grupes, potencialių naudos gavėjų, įtraukimas į projekto veiklas. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	40	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 4 skyriaus informaciją.	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma vertinant galutinę ir /arba užbaigto vietos projekto ataskaitos duomenis ir patikrų vietoje metu.

2.1.	25 ir daugiau asmenų	40		
2.2.	15-24 asmenys	30		
2.3.	10-14 asmenų	20		
3.	Projekto veiklos ir rezultatui apima daugiau nei 1 kaimo ir (arba) organizacijos jaunimą t.y. projekto rezultatais naudosis ne tik to kaimo, kuriame įgyvendinamas projektas ir (arba) kuriame registruota organizacija ar įstaiga žmonės. Projekto veiklomis ir rezultatais naudosis kelių kaimų ir (arba) miestelių ir (arba) seniūnijų ir (arba) organizacijų žmonės. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	30	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 4 skyriaus informaciją.	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma galutinę ir /arba užbaigto vietos projekto ataskaitos duomenis ir patikrų vietoje metu.
3.1.	3 ir daugiau kaimai, organizacijos, miesteliai, seniūnijos ir nemažiau 200 asmenų	30		
3.2.	2 kaimai, organizacijos, miesteliai, seniūnijos ir nemažiau 100 asmenų	20		
	<b>Iš viso:</b>	<b>100</b>		

### 3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

**Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte.**  
Tinkamos finansuoti išlaidos būti patirtos tinkamu laikotarpiu, bet ne anksčiau kaip nuo vietos projekto pateikimo dienos ir ne vėliau kaip iki vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaigos, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – iki 36 mėn. nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos arba sprendimo skirti paramą priėmimo dienos, kai paramos sutartys nesudaromos.

### 3.2. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:

I	II	III
Fil. Nr.	Tinkamos išlaidos	Galimas kainos pagrindimo būdas



pavadinimas		
<b>3.4.1.</b>	<b>Naujų prekių įsigijimo:</b>	
3.4.1.1.	Prekių, susijusių su jaunimo laisvalaikio, kultūros veiklių organizavimu, sporto veiklomis, klubų kūrimu, neformaliu švietimu, jaunimo erdvių kūrimu pirkimo ir įrengimo išlaidos	<p>1. Pahuojamos išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymi apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, kompleksacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniams pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų tiekėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Komerciniai pasiūlymai turi būti pasirašyti tiekėjų atstovų ir galiovi paraiškos teikimo dienai.</p> <p>2. Žemės ūkio ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administratorjančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams.</p> <p>3. Žemės ūkio ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administratorjančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniam fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).</p>
<b>3.4.2.</b>	<b>Darbu ir paslaugų įsigijimo:</b>	
3.4.2.1.	Darbu ir paslaugų, susijusių su jaunimo laisvalaikio, kultūros veiklų organizavimu, sporto veiklomis, klubų kūrimu, neformaliu švietimu, jaunimo erdvių kūrimu pirkimo išlaidos	<p>1. Pahuojamos išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) darbu ir paslaugų tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymi apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, kompleksacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniams pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų tiekėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Komerciniai pasiūlymai turi būti pasirašyti tiekėjų atstovų ir galiovi paraiškos teikimo dienai.</p> <p>2. Žemės ūkio ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administratorjančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams.</p> <p>3. Žemės ūkio ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administratorjančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniam fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi</p>



		rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio <a href="http://www.esinvesticijos.lt">www.esinvesticijos.lt</a> nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskytyje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).
<b>3.4.3.</b>	<b>Vietos projekto bendrosios išlaidos</b> (įskaitant viešinio priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 155-160 punktuose, įsigijimo):	Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias)
3.4.3.1.	Vietos projektų viešinio išlaidos (vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinio metų taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinio metų taisyklių patvirtinimo“.	Palnuojamos išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) darbų ir paslaugų tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, kompleksacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniams pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „ <i>Print Screen</i> “), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų tiekėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Komerciniai pasiūlymai turi būti pasirašyti tiekėjų atstovų ir galioti paraiškos teikimo dienai. Projektams, kurių bendra viešoji parama yra nuo 10 000,00Eur (dešimties tūkstančių eurų) iki 49 999,99Eur (keturiasdešimt devynių tūkstančių devynių eurų) ir devyniasdešimt devynių centų), didžiausia tinkamų finansuoti viešiniui skirtų išlaidų suma yra 60,00 Eur (šešiasdešimt eurų) be PVM. Projektams, kurių bendra viešoji parama yra iki 9 999,99 Eur (devynių tūkstančių devynių eurų) ir devyniasdešimt devynių centų), didžiausia tinkamų finansuoti viešiniui skirtų išlaidų suma yra 30,00 Eur (trisdėšimt eurų) be PVM.
<b>3.4.4.</b>	<b>Pridėtinės vertės mokestis</b>	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdamas valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibūžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamos finansuoti išlaidos.
<b>3.4.5.</b>	<b>Inašas natūra</b>	
3.4.5.1.	Savanoriški darbai, tiesiogiai susiję su vietos projekto tikslais ir būtini jiems	Vieno savanorio viena savanoriško darbo valandinė vertė -5,40 Eur (remiantis Lietuvos statistikos departamento skelbiamo Lietuvos valandinio bruto darbo užmokesčio 2018 m. I ketvirčio duomenimis) Pateiktoje planuojamų savanoriškų darbų sąmatoje turi būti nurodyta ši informacija: savanoriško darbo pavadinimas ( aiškiai įvardijama, kokie darbai bus atliekami),



<p>pasiekti. Ne fiziniai savanoriški darbai, susiję su intelektine veikla, nėra tinkami finansuoti.</p>	<p>mato vienetas, apibrėžiantis savanoriškų darbų apimtį (pvz. m<sup>2</sup>ha, a). savanoriškų darbų ir mato vieneto sąsaja, orientacinė rinkos kaina už vieną mato vienetą arba lygiavertės apimties darbą (pagrįsta Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių, paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais į kainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių, darbų ir (arba) paslaugų kainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio <a href="http://www.esinvesticijos.lt">www.esinvesticijos.lt</a> nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).</p>
<p><b>3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte:</b></p>	
<p>3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;</p>	
<p>3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);</p>	
<p>3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);</p>	
<p>3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;</p>	
<p>3.5.5. vietos projekto administravimo išlaidos;</p>	
<p>3.5.6. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;</p>	
<p>3.5.7. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;</p>	
<p>3.5.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;</p>	
<p>3.5.9. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lėšomis, išlaidos, išskyrus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.3 papunktyje nurodytas išlaidas. Paramos gavėjas, siekdamas, kad trumpalaikis turtas būtų pripažintas tinkamomis finansuoti išlaidomis, ji turi panaudoti vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu;</p>	
<p>3.5.10. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;</p>	
<p>3.5.11. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);</p>	
<p>3.5.12. PVM, kuri vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projekto vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projekto vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;</p>	
<p>3.5.13. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su gaminių nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);</p>	
<p>3.5.14. investicijos į nekilnojama turtą.</p>	



#### 4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGIJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisieinti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.

4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai.		
4.2.	<b>Tinkamumo finansuoti sąlygos:</b>		
4.2.1.	<b>Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose.</b>		
4.2.2.	<b>Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui:</b>		
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Vietos projektų finansavimo sąlyga</b>	<b>Patikrinamumas</b>	<b>Kontroliuojamumas (kai taikoma)</b>
<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>
4.2.2.1.	projekto idėja išvystyta ir aptarta jaunimo	Atitiktis tinkamumo sąlygai vertinama pagal pateiktus susirinkimų protokolus, soc. tinklų apklausas ir kt. dokumentus.	Netaikoma
4.2.2.2.	pareiškėjo steigimo dokumentuose numatyti veiklos tikslai susiję su projekte numatyta vykdyti veikla (-omis) (vertinama pagal pareiškėjo steigimo dokumentų duomenis – išlyga taikoma pareiškėjui Skuodo rajono savivaldybės biudžetinėms įstaigoms, kurių veiklos tikslai apima visą Skuodo rajoną plačiąja prasme).	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos duomenis ir pareiškėjo pateiktus dokumentus, (vertinama pagal pareiškėjo steigimo dokumentų duomenis, veiklos įstatus)	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma vertinant galutinę ir /arba užbaigto vietos projekto ataskaitos duomenis ir patikrų vietoje metu.
4.2.2.3.	pareiškėjas turi administracinių gebėjimų įgyvendinti vietos projektą, t.y. pareiškėjo vadovas arba kitas už projekto įgyvendinimą atsakingas asmuo įgyvendino (buvo paskirtas projekto vadovu, administratoriumi, finansininku) bent 1 projektą ir (arba) projekto įgyvendinimo metu yra perkamos	Atitiktis finansavimo sąlygai nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal pareiškėjo pateiktus dokumentus (pateikiami pareiškėjo patirti įgyvendinant projektus įrodantys dokumentai (projektų įgyvendinimo sutartis, darbo sutartis, pareiginiai nuostatai, įsakymai dėl paskyrimo projekto vadovu, administratoriumi, finansininku ir pan.) ir (arba) konsultavimo paslaugų pirkimo sutartis, ir (arba) išsilavinimą įrodantys dokumentai (diplomas ir pan.)	Atitiktis finansavimo sąlygai nustatoma vertinant galutinę ir /arba metines užbaigto vietos projekto ataskaitų duomenis, tikrinama jose ir kartu pateiktuose dokumentuose nurodyta informacija dėl administracinių gebėjimų įgyvendinti vietos projektą, t.y. pareiškėjo vadovo arba kito už projekto



	<p>konsultavimo paslaugos ir (arba) paskirtas projekto vadovas turi aukštesnįjį, aukštąjį arba universitetinį išsilavinimą, vadovybą, ekonomikos, finansų valdymo, administravimo srityse (vertinama pagal projekto paraiškos informaciją ir kartu pateikiamus dokumentus (gyvenimo aprašymus, rekomendacijos ir pan.).</p>	<p>įgyvendinimą atsakingo asmens paskyrimas (protokolas, įsakymas, diplomatas, konsultavimo paslaugų sutartis).</p>
<b>4.2.3.</b>	<b>Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje.</b>	
<b>4.2.4.</b>	<b>Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte</b>	
<b>4.2.5.</b>	<b>Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte ir Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede „Pareiškejo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašų natūra aprašas“</b>	
<b>4.3.</b>	<b>Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:</b>	
<b>4.3.1.</b>	<b>Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte</b>	
<b>4.3.2.</b>	<b>Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai</b>	
<b>4.3.2.1.</b>	Projekta, įgyvendinti per nurodytą laikotarpį, kuris neviršija 24 mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos (įgyvendinimo trukmė nurodoma paramos paraiškoje ).	
<b>4.3.2.2.</b>	Pradėti projekto įgyvendinimo darbus, kaip nurodyta ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos.	
<b>4.3.2.3.</b>	Užtikrinti, kad projekte numatytos išlaidos nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų	
<b>4.3.2.5.</b>	Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, nurodytų pateiktoje ir užregistruotoje paramos paraiškoje, pasikeitimus.	
<b>4.3.2.6.</b>	Projekto įgyvendinimo metu ir projekto kontrolės laikotarpiu turi užtikrinti atitiktį atrankos kriterijams už kuriuos projektui suteikiami balai.	
<b>4.3.2.7.</b>	Iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos parengti naudoti įrangą ir (arba) techniką ir vėliausiai su galutiniu mokėjimu pateikti įrangos ir (arba) technikos įrengimo ir (arba) sumontavimo darbų užbaigimo aktus ar kitus lygiavertius dokumentus, kuriuose patvirtinama, kad už paramos lėšas įsigyta įranga ir (arba) technika tinkamai sumontuota ir veikia. Įsipareigojimas taikomas, kai vietos projektas susijęs su materialaus turto įsigijimu.	
<b>4.3.2.8.</b>	Laiku pateikti galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą, o projekto kontrolės laikotarpiu užbaigto projekto metines ataskaitas (netaikoma veiklos vietos projektams).	
<b>4.3.2.9.</b>	Pasiekti ir iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos išlaikyti paramos paraiškoje numatytus projektą priežiūros rodiklius.	

## **5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI**

Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį



privalomu turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka):

**5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:**

1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:
  - 1.1. Įstatai, registracijos pažymėjimas ar kiti viešojo juridinio asmens statusą patvirtinantis dokumentai.
2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:
  - 2.1. . Pareiškėjo patirtį įgyvendinant projektus įrodantys dokumentai ( projektų įgyvendinimo sutartys, darbo sutartys, pareiginiai nuostatai, įsakymai dėl paskyrimo projekto vadovu, administratoriumi, finansininku ir pan.) ir (arba) konsultavimo paslaugų pirkimo sutartis, ir (arba) išsilavinimą įrodantys dokumentai (diplomas ir pan.).
3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:
  - 3.1. Komeriniai pasiūlymai;
  - 3.2. Interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „PrintScreen“)
  - 3.3. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti kainas
  - 3.4. Patirtas išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (sutartys, sąskaitos faktūros, bankiniai pavedimai)(jei taikoma).
4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio tinkamumą:
  - 4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimanantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems nurodytiems asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);
  - 4.2. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą, „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio teise prisiimti jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus išpareigojimus įrodantys dokumentai (prisiimti išpareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais išpareigojimais (pvz., vietos projekto partneris yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri išpareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visą vietos projekto kontrolės laikotarpį; tokiu atveju sujungtinės veiklos sutartimi turi būti pateiktiparasišusio asmens teisę prisiimti išpareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto numerį);
  - 4.3. Pareiškėjo ir partnerio -(iu) registracijos pažymėjimas ir įstatai ;
  - 4.4. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pažymą;
  - 4.5. Valstybinio socialinio draudimo fondo prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažymą.
5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:
  - 5.1. prėjusiųjų ir ataskaitinių metų laikotarpio finansines atskaitomybes dokumentai.
6. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:



6.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigėmis lešomis arba savivaldybės biudžeto lešomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) išduoti viešojo juridinio asmens, kurio veikia finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti) ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);

6.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto pinigėmis lešomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikia finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);

6.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lešomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinančys dokumentai. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens, turi būti pateiktas to fizinio asmens banko sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš juridinio asmens, kuris nėra kredito įstaiga, turi būti pateikti to juridinio asmens atskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai bei banko, kuriame yra juridinio asmens sąskaita, sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Ne vėliau kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagristomis nuosavomis lešomis;

6.4. Dokumentai (pvz., vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad būsimi savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais);

6.5. Įnašo natūra (savanoriškais darbais) sąmata, parengta pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 2.6 papunktyje nustatytus reikalavimus (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais);

#### 7. Kiti dokumentai:

7.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis

	<p>patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti, jei taikoma) vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas);</p> <p>7.2. Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo <i>de minimis</i> pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), užpildyta pagal vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu <a href="http://www.skuodovvvg.lt">www.skuodovvvg.lt</a> paskelbtą formą. (Taikoma pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšmingos (<i>de minimis</i>) pagalbos, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje).</p>
<b>5.2.</b>	VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.
<b>6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:</b>	
6.1. Šio FSA priedai yra:	
1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.	
2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“.	
3 priedas „Vienos įmonės“ deklaracija“	